

# Plan Veilig Actief

## Inleiding

Onder de titel Jeugd Veilig Actief is de gemeente Huizen een project begonnen waarin voor alle verenigingen aandacht gevraagd wordt voor het veilige sporten (of andere activiteiten) bij verenigingen. Men is van mening, dat met het instellen van maatregelen en aandacht schenken aan misstanden jongeren ook binnen het verenigingsleven meer beschermd worden. Onder misstanden wordt verstaan: seksueel misbruik, pesten, discriminatie, maar ook de aandacht voor (eet)stoornissen, intimidatie, discriminatie op basis van Lesbisch Homo Transgender Biseksueel (hierna te benoemen als LHTB) en grensoverschrijdend gedrag.

Omdat niet alleen de jeugd tegen bovenstaande misstanden beschermd moet worden, maar ook bij onze senioren hiervoor aandacht gegeven moet worden, is dit beleidsstuk gericht op alle leden en leeftijdsgroepen. Daarom heet dit stuk Plan Veilig Actief.

Het voorstel van de gemeente is om actie te ondernemen op een 6-tal punten, namelijk:

- Vertrouwenspersoon.
- Gedragscode.
- Omgangsregels.
- Informatie.
- Verenigingscultuur.
- Alertheid/Aandacht.

## Inhoud

Inleiding .....	1
1. Vertrouwenscontactpersoon .....	3
2. Omgangsregels .....	4
3. Gedragscode .....	5
3.1 Gedragscode voor vrijwilligers .....	5
3.2 Gedragscode voor sporters .....	5
4. Informatie .....	6
5. Verenigingscultuur .....	7
6. Alertheid/Aandacht.....	8
Bijlage 1: Contact vertrouwenscontactpersoon .....	9
Bijlage 2: Meldingen .....	10

## 1. Vertrouwenscontactpersoon

Het is voor de veiligheid van de leden van belang, dat er iemand binnen de vereniging is, die zij bij onregelmatigheden kunnen bereiken.

De vertrouwenscontactpersoon is een persoon, die hun verhaal kan aanhoren en hen kan helpen de juiste stappen te zetten. De vertrouwenscontactpersoon is verplicht de informatie vertrouwelijk te behandelen; er gebeurt niets zonder dat de hulpvrager hiervan van tevoren op de hoogte is gesteld.

De vertrouwenscontactpersoon kan samen met de hulpvrager een klacht indienen bij bijvoorbeeld politie of hulp vragen bij een professionele instantie.

De vertrouwenscontactpersoon is iemand, die door de leden gemakkelijk te bereiken is en het vertrouwen van de leden heeft.

De vertrouwenscontactpersoon kan te maken krijgen met:

Grensoverschrijdend gedrag; seksuele intimidatie, pesten (ook via sociale media), bedreiging, mishandeling, belediging, discriminatie, doping, match-fixing, houding ten opzichte van eetstoornis en LHBTQI(AP) (lesbisch, homoseksueel, biseksueel, transgender, queer, intersekse, asexueel, panseksueel).

Binnen de vereniging is een “opvang” geregeld voor de vertrouwenscontactpersoon in het geval van ernstige incidenten. Dit kan ook in samenwerking met de externe vertrouwenscontactpersoon.

Naast het aanstellen van meerdere vertrouwenscontactpersonen binnen de vereniging (alle bestuursleden) is gekozen om een vertrouwenscontactpersoon aan te stellen van “buiten” de vereniging (Anita Campbell van Sportplatform Huizen). Taak van de vertrouwenscontactpersoon is het slachtoffer te ondersteunen in de te volgen procedure. De vertrouwenscontactpersoon zal NIET inhoudelijke ondersteuning bieden, maar zal het slachtoffer de juiste weg wijzen en mogelijkheden aanreiken.

Als vereniging hebben we gekozen om voor vrijwilligers die met jeugdigen werken en de bestuursleden een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan te vragen. Deze VOG zal iedere vijf jaar moeten worden verlengd.

In **Bijlage 1** van dit stuk staan de contactgegevens van Anita Campbell.

## 2. Omgangsregels

Bij omgangsregels gaat het er om hoe wij met elkaar om willen gaan, welke normen en waarden we hebben, wat we belangrijk vinden in de omgang.

- Respect voor elkaar
- Respect voor anders denkenden en andere culturen
- Sportiviteit
- Niet schelden/vloeken
- Fysieke omgang (hoe dichtbij mag je bij iemand komen?)
- Gebruik van Sociale Media door de vrijwilliger en leden

### 3. Gedragscode

#### 3.1 Gedragscode voor vrijwilligers

- Iedere vrijwilliger mag in hoofde van zijn/haar functie geen seksuele of affectieve relatie aangaan met een jeugdlid.
- De vrijwilliger maakt vanuit zijn/haar functie geen misbruik van zijn positie t.o.v. een verenigingslid.
- Een vrijwilliger onthoudt zich van seksuele toenaderingspogingen en ongewenste intimiteiten ten opzichte van een minderjarige. De vrijwilliger onthoudt zich van gedragingen die seksueel getint zijn of in het algemeen als zodanig kunnen worden opgevat.
- De vrijwilliger is zich bewust van zijn positie en hanteert het zgn. "4-ogen-beleid". Hij/zij zal derhalve niet alleen met jeugdigen in douche- en kleedruimtes zijn.
- De vrijwilliger is verplicht om overeenkomstig het beleid van de vereniging medewerking te verlenen aan preventiemaatregelen, zoals het aanvragen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). De VOG is voor verenigingen gratis aan te vragen op [www.gratisvog.nl/procedure](http://www.gratisvog.nl/procedure).
- De VOG dient iedere 5 jaar opnieuw aangevraagd te worden.
- De vrijwilliger vertoont geen aanstootgevend gedrag in houding, woorden en kleding.
- Het gebruik van drugs is tijdens de uitoefening van de functie voor de vrijwilliger m.b.t. begeleiding van jeugdigen verboden. Dit sluit aan bij de huis- en gedragsregels.
- De vrijwilliger is verplicht incidenten aan bestuursleden te melden. Het gaat om incidenten, die voorkomen t.o.v. de gedragsregelgeving.
- De vrijwilliger heeft een voorbeeldfunctie naar andere leden.

#### 3.2 Gedragscode voor sporters

- De sporter dient respectvol om te gaan met mede-sporters en geïnteresseerden.
- De sporter raakt niemand tegen zijn wil aan.
- De sporter houdt zich aan de regels.
- De sporter onthoudt zich van discriminatie, pesten of grensoverschrijdend gedrag.
- De sporter sluit niemand buiten.
- De sporter is sportief en speelt eerlijk.

## 4. Informatie

In de informatie van de tafeltennisvereniging Huizen is een speciaal stuk opgenomen omtrent het veilig sporten en de vertrouwenscontactpersoon.

Daarnaast is de werkwijze (hoe maak je melding, wat is de te volgen procedure) in dit stuk uitgeschreven (**zie Bijlage 2**).

Melding van elke vorm van onveiligheid kan gemeld worden bij leden van het bestuur. Zij kunnen de melder verwijzen naar de Vertrouwenspersoon Anita Campbell. Het bestuur bepaalt in de eerstvolgende bestuursvergadering (of indien mogelijk eerder) wat de te nemen stappen zijn t.a.v. het slachtoffer en de dader. Begin daarvan is in ieder geval een gesprek met beide partijen, al dan niet gezamenlijk. Naar aanleiding van deze gesprekken wordt besloten of er vanuit de vereniging melding gedaan wordt bij de politie.

Meldingen worden geregistreerd in de notulen van de eerstvolgende bestuursvergadering. Daarnaast zullen de meldingen anoniem in het jaarverslag opgenomen moeten worden (aantal meldingen en vervolg).

Bij terugkerende meldingen door eenzelfde dader zal het bestuur beslissing tot schorsing en/of toegang verbieden tot de accommodatie moeten nemen. Uiteindelijk kan dit leiden tot voordracht op de ALV om een lid definitief te royeren.

Ondersteuning geldt niet alleen voor slachtoffers, maar ook voor daders. Ook hier kan de Vertrouwenscontactpersoon Anita Campbell een rol in spelen.

## 5. Verenigingscultuur

Tijdens iedere vergadering van zowel bestuur als commissie zal het punt Veiligheid als vast punt geagendeerd worden.

Daarnaast wordt er, indien nodig, 1 of 2 avonden per jaar met ouders en/of leden een bijeenkomst georganiseerd waar Veiligheid besproken zal worden. Dit kan met of zonder jeugdleden.

## 6. Alertheid/Aandacht

Zowel de vrijwilligers als alle leden binnen de vereniging hebben een verantwoordelijkheid t.o.v. de leden. De leden moeten veilig en ontspannen de tafeltennissport uit kunnen voeren. Het is daarom van belang alert te zijn op misstanden en de leden hierover te informeren. Het is daarom van belang, dat vanuit het bestuur en commissies aandacht geschonken wordt aan alle leden: We hebben de verantwoordelijkheid met en naar elkaar.



## **Bijlage 1: Contact vertrouwenscontactpersoon**

Anita Campbell is vanuit het Sport Platform Huizen (SPH) de externe vertrouwenscontactpersoon voor alle sportverenigingen, maar ook vertrouwenscontactpersoon voor Tafeltennisvereniging Huizen.

De contactgegevens zijn:

Anita Campbell

SPH Vertrouwenscontactpersoon

06 1822 6887

E [vcp@sportplatformhuizen.nl](mailto:vcp@sportplatformhuizen.nl)



## Bijlage 2: Meldingen

- Meldingen kunnen door ieder lid (of anders betrokkene) gedaan worden bij ieder lid of betrokkene van de T.T.V. Huizen.
- Meldingen moeten vervolgens aan een bestuurslid gemeld worden.
- Een bestuurslid verwijst slachtoffer (en mogelijk dader) naar de vertrouwens-contactpersoon.
- Het bestuur bepaalt de te nemen stappen.
- Een afvaardiging van het bestuur gaat in gesprek met slachtoffer.
- Een afvaardiging van bestuur gaat in gesprek met de dader.
- Naar aanleiding van de uitkomst wordt de dader geschorst en de toegang tot de accommodatie ontzegt.
- Naar aanleiding van gesprekken wordt besloten of door de T.T.V. Huizen melding gedaan wordt bij de politie.
- Indien meldingen over eenzelfde dader terugkeren zal het bestuur moeten beslissen of schorsing omgezet wordt in voordracht tot royement.
- Op de eerstvolgende A.L.V. zal royement al of niet besloten en uitgevoerd worden.
- Meldingen worden geregistreerd in de notulen van de bestuursvergadering.
- In het jaarverslag zal (anoniem) melding gemaakt worden van het aantal meldingen en follow-up.